

AROSS
ALGEMENE ROEIVERENIGING OSS
HUISHOUELIJK REGLEMENT*)

Verkrijging van en voorwaarden voor het lidmaatschap

Artikel 1. Het lidmaatschap wordt aangevraagd door het inleveren van een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier bij de secretaris. Indien de kandidaat op het moment van aanvragen minderjarig is dient de toestemming van een wettelijke vertegenwoordiger te blijken uit diens medeondertekening van het aanmeldingsformulier.

Artikel 2. Een kandidaat voor het lidmaatschap die bij het begin van het verenigingsjaar waarin de aanvraag plaatsvindt de leeftijd van elf maar nog niet die van achttien jaar heeft bereikt kan worden ingeschreven als junior-lid. In bijzondere gevallen kan het bestuur besluiten een kandidaat die de leeftijd van elf jaar nog niet heeft bereikt als junior-lid toe te laten.

Artikel 3.1. Het aanmeldingsformulier dient in ieder geval de volgende gegevens van een kandidaat te bevatten: achternaam, voorna(a)m(en), geslacht, volledig adres, telefoonnummer en geboortedatum.

3.2. Een kandidaat dient daarnaast op het aanmeldingsformulier te verklaren over voldoende zwemvaardigheid te beschikken. Voorts dient een kandidaat aan te geven of en in welke mate hij al over roeivaardigheid beschikt en zo ja, op welke wijze en bij welke roeivereniging die vaardigheid verkregen is.

Artikel 4.1. Het lidmaatschap vangt aan op het moment waarop het dagelijks bestuur tot toelating besluit.

4.2. Het dagelijks bestuur besluit binnen veertien dagen na ontvangst van het aanmeldingsformulier over het al dan niet toelaten van een kandidaat tot lid.

4.3. Van een besluit tot niet-toelating wordt een kandidaat in kennis gesteld onder opgave van redenen en met vermelding van de mogelijkheid bedoeld in artikel 6 lid 5 van de Statuten.

Artikel 5. Zolang een kandidaat niet tot het lidmaatschap is toegelaten mag hij alleen met toestemming van het bestuur van het materiaal van de vereniging gebruik maken.

Artikel 6.1. Leden dienen bij aanvang van hun lidmaatschap een eenmalig entreegeld te voldoen. De hoogte van het entreegeld wordt van tijd tot tijd door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur vastgesteld. Voor junior-leden geldt een vermindering van 50% van het entreegeld zolang zij op 1 januari van het jaar van toetreding nog niet de leeftijd van 15 jaar hebben bereikt; daarna geldt tot en met de leeftijd van 17 jaar een vermindering van 25%.

6.2. Nieuwe leden die naar het oordeel van het bestuur al over voldoende roeivaardigheid beschikken zijn vrijgesteld van de betaling van het in het vorige lid bedoelde entreegeld.

Leden

Artikel 7.1. Leden mogen gebruik maken van het materiaal van de vereniging, indien en voorzover hun lidmaatschap niet is geschorst. Behalve in het kader van door de vereniging georganiseerde instructie is het gebruik van de verschillende soorten boten aan de leden uitsluitend toegestaan voorzover zij daartoe door de examencommissie bedoeld in artikel 24.1 van dit Huishoudelijk Reglement bevoegd zijn verklaard, dan wel het bestuur toestemming heeft verleend.

7.2. Leden hebben toegang tot alle door de vereniging georganiseerde wedstrijden, evenementen en andere activiteiten alsook tot de gebouwen en terreinen van de vereniging, indien en voorzover hun lidmaatschap niet is geschorst.

*) In dit reglement worden, voorzover uit de context niet duidelijk anders blijkt, onder "lid" c.q. "leden" en "lidmaatschap" mede verstaan junior-leden en ereleden, c.q. junior- en erelidmaatschap. Waar in de tekst met betrekking tot personen de mannelijke vorm wordt gebruikt wordt mede de vrouwelijke vorm bedoeld.

Artikel 8. Ieder lid wordt geacht de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, het Reglement van Orde en de overige stukken en besluiten van de vereniging te kennen. Een exemplaar van elk van deze reglementen en besluiten wordt permanent in het clubhuis en/of de botenloods ter inzage neergelegd of opgehangen. Belangrijke besluiten worden tevens in het verenigingsorgaan gepubliceerd.

Artikel 9. Leden zijn verplicht adreswijzigingen schriftelijk mede te delen aan de secretaris.

Ereleden

Artikel 10.1. Een erelid wordt benoemd overeenkomstig het bepaalde in artikel 4 lid 3 van de Statuten. Bij de behandeling van het voorstel hiertoe in de algemene ledenvergadering mag hij niet aanwezig zijn.

10.2. Behoudens het bepaalde in de artikelen 8, 9 en 11 van de Statuten geldt een benoeming tot erelid voor het leven.

Jaarlijkse bijdrage

Artikel 11.1. De leden en donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage. De hoogte van deze jaarlijkse bijdrage wordt van tijd tot tijd op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering vastgesteld; voor donateurs betreft dit een minimumbedrag.

11.2. Junior-leden betalen een jaarlijkse bijdrage gelijk aan 50% van het in het voorgaande lid bedoelde bedrag zolang zij op 1 januari van het betreffende jaar nog niet de leeftijd van 15 jaar hebben bereikt; voor de volgende jaren tot en met de leeftijd van 17 jaar geldt een vermindering van 25%. Voor junior-leden toetreden vóór 1 januari 2008 blijft het percentage echter nog uiterlijk tot en met het jaar 2010 50%.

11.3. Een lid dat na 31 juli van het lopende verenigingsjaar toetreedt betaalt een bijdrage gelijk aan 50% van de voor hem geldende jaarlijkse bijdrage; bij toetreding na 30 september betaalt hij 30% van de voor hem geldende jaarlijkse bijdrage.

11.4. Vanaf het derde lid - afdalend in volgorde naar leeftijd - behorend tot en inwonend bij hetzelfde gezin geldt een verminderde jaarlijkse bijdrage van 50%. Voorzover het daarbij gaat om junior-leden komt deze bepaling in de plaats van artikel 11.2 van dit Reglement.

11.5. Het bestuur kan in geval van langdurige ziekte of blessure dan wel andere bijzondere omstandigheden op verzoek van het betreffende lid besluiten zijn jaarlijkse bijdrage te verminderen, al dan niet in samenhang met een in tijd of anderszins beperkt lidmaatschap.

11.6. Ereleden die niet meer actief de roeisport beoefenen kunnen door het bestuur worden vrijgesteld van betaling van de jaarlijkse bijdrage.

11.7. De jaarlijkse bijdrage is bij vooruitbetaling verschuldigd en dient uiterlijk op 1 april van het lopende verenigingsjaar, dan wel binnen één maand na de ingangsdatum van het lidmaatschap indien dat later is, bij de penningmeester te worden voldaan.

Donateurs

Artikel 12.1. Een donateur ontvangt het verenigingsorgaan en overige kennisgevingen van de vereniging gelijk de leden, en is gerechtigd tot bijwoning van de algemene ledenvergadering, maar heeft daar geen stemrecht.

12.2. Het donateurschap geeft geen recht op gebruik van het materiaal van de vereniging.

12.3. De artikelen 1, 3.1, 4, 7.2, 8, 9 en 11.7 van dit Huishoudelijk Reglement zijn van overeenkomstige toepassing op het donateurschap.

Het bestuur

Artikel 13.1. Voor het uitoefenen van zijn bestuurstaak als bedoeld in artikel 15 van de Statuten vergadert het bestuur zo vaak als nodig is. Bestuursleden worden daartoe door de secretaris, in overleg met de voorzitter, tijdig ter vergadering opgeroepen.

13.2. Bij staking van stemmen in een bestuursvergadering wordt het betreffende voorstel geacht te zijn verworpen.

13.3. Voor het aangaan van verbintenissen een bedrag van EUR 5.000,= te boven gaande en die niet voortvloeien uit door de algemene ledenvergadering goedgekeurde begrotingen en/of andere stukken, behoeft het bestuur de machtiging van de algemene ledenvergadering.

Artikel 14.1. De voorzitter is belast met de leiding van de algemene leden- en bestuursvergaderingen. Hij handhaaft daar de orde, verleent en ontnemt het woord, en stelt de door de vergadering te behandelen punten vast.

14.2. Bij verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt door het bestuur een waarnemend voorzitter aangewezen.

14.3. De voorzitter doet tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering verslag over de activiteiten van de vereniging gedurende het afgelopen verenigingsjaar.

Artikel 15. De secretaris maakt de algemene ledenvergaderingen overeenkomstig de daarvoor geldende bepalingen bekend. Hij of een andere door de voorzitter aan te wijzen persoon houdt de notulen bij van de vergaderingen. Hij neemt kennis van en registreert alle ingekomen stukken, leidt die zo nodig door naar andere bestuursleden, doet ervan mededeling in de bestuursvergadering, voert correspondentie, doet aanschrijvingen en houdt afschrift van de verzonden stukken. Hij houdt, of houdt toezicht op het bijhouden van, de registers van de leden en donateurs van de vereniging. Spoedeisende gevallen behandelt hij in overleg met de voorzitter; in de eerstvolgende bestuursvergadering wordt hiervan mededeling gedaan. Hij bewaart alle relevante documenten en bescheiden. De leden van het bestuur hebben het recht inzage te verlangen in de gevoerde correspondentie.

Artikel 16.1. De penningmeester is verantwoordelijk voor een zorgvuldig beheer van de gelden van de vereniging. Hij int de contributie en andere gelden, en doet betalingen die voortvloeien uit de door de algemene ledenvergadering goedgekeurde begroting, dan wel anderszins door het bestuur zijn goedgekeurd. Hij houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven. De gelden worden zoveel mogelijk bij een door het bestuur gekozen bankinstelling in bewaring gegeven. Voor belegging op andere wijzen is de machtiging van de algemene ledenvergadering vereist. De penningmeester brengt tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering verslag uit omtrent de financiële toestand van de vereniging, waarbij hij tevens een exploitatierekening en een balans per 31 december van het afgelopen verenigingsjaar en een ontwerpbegroting voor het nieuwe verenigingsjaar overlegt.

16.2. De penningmeester is met zijn enkele handtekening bevoegd te beschikken over de bank- en girorekeningen van de vereniging.

Artikel 17. Een van de bestuursleden is als materiaalcommissaris verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de boten en de daarbij behorende materiële eigendommen van de vereniging. Hij onderzoekt de aard en omvang van beschadigingen aan het materiaal. Hij stelt vast hoe deze zijn ontstaan, wie voor de beschadiging aansprakelijk is en welke vergoeding daarvoor eventueel moet worden gevorderd, en brengt dienaangaande zo nodig advies uit aan het dagelijks bestuur. Hij zorgt voor het aanleggen en bijhouden van een inventaris van het roei- en werkplaatsmateriaal van de vereniging en brengt bij gelegenheid van de jaarlijkse algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uit omtrent de toestand van deze bezittingen en het verloop van de bovenomschreven activiteiten in het afgelopen verenigingsjaar.

Artikel 18. Een van de bestuursleden treedt op als commissaris interne zaken. Hij is verantwoordelijk voor het huishoudelijk beheer in het clubgebouw en voor het beheer en onderhoud van de gebouwen en terreinen. Hij voert het sleutelbeheer en is bevoegd sleutels te verstrekken aan leden die sinds tenminste een jaar lid van de vereniging zijn. Hij brengt bij gelegenheid van de jaarlijkse algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uit over deze activiteiten in het afgelopen verenigingsjaar.

Artikel 19. Een van de bestuursleden is als roeicommissaris belast met de coördinatie van de opleiding van instructeurs en van de ploegenvorming. Hij wijst de instructeurs aan en begeleidt hun verdeling over de ploegen, en ziet erop toe dat aan nieuwe leden en aan leden die in voorgaande jaren tot de vereniging toetraden instructie wordt gegeven in het roeien en sturen in de verschillende soorten boten van de vereniging. Hij coördineert alle activiteiten die samenhangen met de organisatie van en deelneming aan roeiwedstrijden. Hij beslist over inschrijving voor wedstrijden en tochten. Hij bevordert zoveel mogelijk het deelnemen aan door de eigen vereniging en andere verenigingen georganiseerde wedstrijden, toertochten en vaardigheidsproeven. Hij kan een lid de toestemming om aan een dergelijk gebeuren deel te nemen weigeren, indien het betreffende lid naar zijn oordeel daartoe onvoldoende vaardigheid bezit. Hij brengt bij gelegenheid van de jaarlijkse algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uit over deze activiteiten in het afgelopen verenigingsjaar.

Artikel 20. Een van de bestuursleden is als commissaris sociale zaken verantwoordelijk voor het toezicht op de organisatie van evenementen, het beheer van de bar in het clubhuis en de redactie en productie van het verenigingsorgaan. Hij brengt bij gelegenheid van de jaarlijkse algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uit omtrent het verloop van deze activiteiten in het afgelopen jaar.

Artikel 21. De financiële en andere verslagen en stukken bedoeld in de artikelen 16, 17, 18, 19 en 20 van dit Huishoudelijk Reglement worden tenminste veertien dagen vóór de datum van de jaarlijkse algemene ledenvergadering in het clubhuis voor eenieder ter inzage gelegd.

Artikel 22. Door bestuursleden en door andere leden ten behoeve van de vereniging gemaakte kosten worden na goedkeuring door het bestuur door de penningmeester vergoed. De goedkeuring moet blijken uit parafering door het bestuurslid dat budgettair voor de uitgave verantwoordelijk is.

De kascommissie

Artikel 23. Onverminderd het bepaalde in artikel 17 lid 4 van de Statuten onderzoekt de daar bedoelde kascommissie de aanwezigheid van de gelden en de stand van de vorderingen en schulden van de vereniging.

De examencommissie

Artikel 24.1. Het bestuur benoemt van tijd tot tijd een onder de roeicommissaris ressorterende examencommissie voor het afnemen van proeven van bekwaamheid in het roeien en sturen.

24.2. De examencommissie zal zo vaak gelegenheid geven tot het afleggen van proeven van bekwaamheid als het aantal kandidaten wenselijk doet zijn.

24.3. De examencommissie draagt zorg voor een deugdelijke administratie van de door de leden verkregen bevoegdheden.

Vaartuigen

Artikel 25.1. Het gebruik van het materiaal van de vereniging wordt geregeld in een door het bestuur vast te stellen Reglement van Orde.

25.2. Het bestuur kan leden toestaan het materiaal voor meerdaagse toertochten te gebruiken. Zij betalen daarvoor per persoon een bijdrage, welke vooraf dient te worden voldaan. De hoogte van deze bijdrage wordt van tijd tot tijd door het bestuur vastgesteld.

Recht van introductie

Artikel 26.1. Een introducé van een lid mag plaatsnemen in die boten en gebruik maken van die andere verenigingsmaterialen welke door het bestuur hetzij in het algemeen, hetzij in afzonderlijke gevallen daarvoor zijn aangewezen. Een introducé mag slechts incidenteel in een boot van de vereniging plaatsnemen. In bijzondere gevallen is het bestuur bevoegd van deze regel af te wijken.

26.2. Het lid dat een niet-lid in een boot introduceert schrijft de eigen naam en de naam van de introducé in het inschrijfboek.

26.3. Indien vergoeding van schade moet worden gevorderd van een bemanning waartoe de introducé behoort, is het lid dat deze heeft geïntroduceerd aansprakelijk voor het aandeel van de introducé.

26.4. Introductie op feestavonden is toegestaan indien daarvoor door of namens het bestuur toestemming is verleend.

26.5. Het bestuur heeft het recht een introducé te weigeren.

Verenigingskleuren

Artikel 27.1. De vlag van de vereniging is lichtblauw met een geel embleem in het midden.

27.2. De riembladen zijn lichtblauw; de hals van een riemblad is over een breedte van maximaal tien centimeter geel.

27.3. De roeikleding bestaat uit een lichtblauw shirt met geel embleem en een donkerblauwe roeibroek met een verticale gele bias.

Aansprakelijkheid

Artikel 28.1. Beschadigingen aan eigendommen en bezittingen van de vereniging, alsook boetes opgelegd aan en/of schades geleden door derden welke worden verhaald op de vereniging, worden door haar verhaald op de veroorzaker(s) indien daarvoor naar het oordeel van het dagelijks bestuur ernstige aanleiding bestaat. Alvorens hierover te besluiten vraagt het dagelijks bestuur om het advies van de materiaalcommissaris en de roeicommissaris.

28.2. Iedere aansprakelijkheid van de vereniging jegens haar leden is beperkt tot het bedrag dat ingevolge de aansprakelijkheidsverzekering van de vereniging wordt uitgekeerd.

Algemene bepalingen

Artikel 29.1. Een lid dat de jaarlijkse bijdrage niet betaalt overeenkomstig artikel 11 van dit Huishoudelijk Reglement dan wel andere verschuldigde bedragen niet voldoet, kan zolang hij of zij in gebreke blijft de toegang tot de gebouwen en terreinen en het gebruik van het materiaal van de vereniging worden ontzegd, dan wel worden uitgesloten van deelname aan of het bezoeken van activiteiten die door de vereniging of andere verenigingen zijn georganiseerd.

29.2. Het bestuur heeft het recht over te gaan tot inning van de jaarlijkse bijdrage dan wel andere verschuldigde bedragen door middel van gerechtelijke invordering. De kosten hiervan komen voor rekening van het betreffende lid.

Artikel 30.1. Het bestuur ziet erop toe dat de leden zich houden aan de bepalingen van de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, het Reglement van Orde en andere reglementen en besluiten van de vereniging. Het handhaaft de orde en treedt bij geschillen zoveel mogelijk op als bemiddelaar.

30.2. Ieder bestuurslid heeft het recht een lid dat zich aan het in het vorige lid bedoelde schuldig maakt de gebouwen en terreinen van de vereniging te doen verlaten en hem de toegang daartoe voor enige tijd te ontzeggen in afwachting van een besluit van het bestuur zoals bedoeld in het vorige lid.

30.3. Het bestuur kan besluiten tegen een lid dat zich niet aan de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, het Reglement van Orde dan wel andere reglementen en besluiten houdt, en in het algemeen tegen een lid van wie het gedrag daartoe aanleiding geeft, passende maatregelen te nemen, met inbegrip van schorsing van het lidmaatschap voor een door het bestuur te bepalen periode, en zo nodig van opzegging als bedoeld in artikel 10 van de Statuten.

Artikel 31. Het bestuur is bevoegd een bindende uitspraak te doen over de uitleg van de bepalingen van dit Huishoudelijk Reglement in geval van geschillen met betrekking tot de interpretatie daarvan.

Artikel 32. In gevallen waarin de Statuten, het Huishoudelijk Reglement, het Reglement van Orde dan wel overige reglementen of besluiten niet voorzien, beslist het bestuur.

Wijziging van het Huishoudelijk Reglement

Artikel 33. Wijzigingen in dit Huishoudelijk Reglement kunnen alleen worden aangebracht door een besluit van de algemene ledenvergadering. Een voorstel daartoe dient tenminste veertien dagen vóór de algemene ledenvergadering in het clubhuis voor eenieder ter inzage te worden gelegd. Artikel 23 lid 1 van de Statuten is van overeenkomstige toepassing.

Dit Huishoudelijk Reglement is, met overeenkomstige toepassing van artikel 23 lid 1 van de Statuten, opnieuw vastgesteld in de te Oss gehouden algemene ledenvergadering van 12 februari 2008.